



Rzeszów, 27 czerwca 2016 r.

ED.2111.3.2016

**Prezydent Miasta Rzeszowa**  
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora

1. Przedszkola Publicznego Nr 16, ul. Kochanowskiego 24,
2. Przedszkola Publicznego Nr 20, ul. Zwierzyniecka 32a,
3. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 2, ul. Lwowska 17,
4. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3, ul. Skrajna 1,
5. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 4, ul. Staroniwska 55,
6. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 5, ul. Pelczara 3,
7. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 6, ul. Krzyżanowskiego 24,
8. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7, ul. Budziwojska 154,
9. Szkoły Podstawowej Nr 3, ul. Hoffmanowej 11,
10. Zespołu Szkół Nr 6, ul. Solarza 12,
11. Zespołu Szkół Agropresiębiorczości, ul. Miłocińska 75,
12. Zespołu Szkół Energetycznych, ul. Dąbrowskiego 66a,
13. Zespołu Szkół Gospodarczych, ul. Spytka Ligęzy 12,
14. Zespołu Szkół Spożywczych, ul. Warszawska 20,
15. Zespołu Szkół Technicznych, ul. Matuszczaka 7,
16. II Liceum Ogólnokształcącego, ul. Jałowego 22.

- I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436 ze zm.).
- II. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty określone w § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 60, poz. 373 ze zm.), tj.:
  - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju przedszkola, zespołu lub szkoły,
  - b) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
  - c) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
    - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
    - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - d) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. c,

- e) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów wyższych lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  - f) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - g) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
  - h) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - i) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168),
  - j) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r., poz. 1388), nie dotyczy przedszkoli,
  - k) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
  - l) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - m) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191 ze zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - n) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - o) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015r., poz. 2135 ze zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
- III. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane. Zaświadczenie lekarskie winno być sporządzone przez lekarza uprawnionego do jego wystawienia, czyli lekarza medycyny pracy. Na żądanie organu prowadzącego kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w punkcie II lit. b, d, e, k i l.
- IV. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem zwrotnym, numerem telefonu i dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora (nazwa jednostki) w Rzeszowie” w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia osobiście w siedzibie Wydziału Edukacji – **Rzeszów, Plac Ofiar Getta 7, I p, pok. 28.**
- V. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Rzeszowa. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.

Z up. PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA  
  
Stanisław Sienko  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA